



گزارش غیررسمی و تکمیلی بازرس سازمان در خصوص

عملکرد و تراز منتهی به ۱۳۹۹/۱۲/۲۹ و ۱۴۰۰/۱۲/۲۹

مجمع عمومی سالانه عادی

به طور فوق العاده

نوبت دوم

سازمان نظام مهندسی ساختمان استان قم

اعضاء محترم سازمان نظام مهندسی ساختمان استان قم

خانمها و آقایان

باعرض سلام و ادب و خیر مقدم اینجانب حمیدرضا کربلایی بازرس سازمان وفق ماده ۸۲ آیین نامه نظام مهندسی ساختمان، اظهار نظر خود را نسبت به گزارش عملکرد هیئت مدیره و ریاست سازمان و همچنین تراز منتهی به سالهای ۱۳۹۹/۱۲/۲۹ و ۱۴۰۰/۱۲/۲۹ به شرح زیر حضورتان تقدیم می نمایم.

مقدمه ۱:

۱- در تاریخ ۱۴۰۰/۰۷/۰۹ با رای اعضا سازمان نظام مهندسی ساختمان استان قم هیئت مدیره دوره نهم سازمان انتخاب گردید.

۲- در جلسه ۱۴۰۰/۰۸/۲۲ هیئت مدیره دوره نهم با انجام رای گیری آقایان مهندس امین مقومی به عنوان ریاست سازمان، آقای مهندس مجید فارغیان به عنوان نایب رئیس اول، خانم دکتر زهراسادات حسینی به عنوان نایب رئیس دوم و جناب دکتر سید محمد شریعتمدار را به عنوان دبیر انتخاب نمودند.

۳- در تاریخ ۱۴۰۰/۰۷/۱۸ درخواست جناب مهندس ابوالفضل خداداد برای استعفا از سمت بازرسی سازمان ثبت و موافقت گردید.

فصل یک: عملکرد

۱- عملکرد هیات مدیره در خصوص تقویت و توسعه فرهنگ مهندسی و ارزش های اسلامی مثبت ارزیابی می گردد و اهتمام لازم جهت اتخاذ تصمیم مناسب برای افزایش همگرایی بین سازمان های مسئول در امر ساخت و ساز برای ارتقا ایمنی و آسایش شهروندان توصیه می شود.

۲- بررسی های انجام شده جهت رفاه و گسترش فعالیت ورزشی نشان می دهد عملکرد هیئت مدیره در زمینه اتمام پروژه خانه مهندس مطلوب بوده است. توصیه می شود ضمن حفظ منافع اعضا سازمان، برنامه ریزی فنی و ورزشی برای بهره مندی کلیه اعضا مهیا گردد.

۳- با اشاره به مشکلات موجود در خدمت رسانی به ارباب رجوع در ساختمان شماره یک سازمان و به دلیل مناسب نبودن امکانات ساختمان تصمیم هیئت مدیره برای عملیاتی نمودن طرح ساختمان اداری خانه مهندس به صرفه و صلاح سازمان ارزیابی می گردد.

گزارش مالی از عملیات اجرایی پروژه در جلسه مجمع عمومی ارائه خواهد گردید.

۴- با توجه به لزوم کنترل شرایط عضویت اعضا در سازمان و حساسیت موضوع فعالیت اعضا در استان، موضوع مورد بررسی قرار گرفته و در این خصوص عملکرد کمیته عضویت در سال‌های ۹۸، ۹۹ و ۱۴۰۰ به شرح جدول پیوست مطلوب ارزیابی می‌گردد.

گزارش آماری از روند کمیته عضویت سال ۱۳۹۸

تعداد جلسات	۱۹	تعداد پرونده بررسی شده	۳۲۴
-------------	----	------------------------	-----

ردیف	شرح پرونده	تعداد پرونده های بررسی شده	تعداد پرونده های موافقت شده	تعداد پرونده های رد شده
۱	متقاضیان عضویت غیر بومی	۸۹	۸۶	۳
۲	متقاضیان عضویت حقوقی	۳۶	۲۱	۱۵
۳	متقاضیان عضویت انتقالی	۴۲	۲۵	۱۷ پرونده شش ماهه در انتظار احراز سکونت
				-

ردیف	شرح پرونده	تعداد پرونده های بررسی شده	رأی لغو عضویت شده	توصیه به غیرفعال نموده صلاحیت های پروانه
۴	عدم حضور در استان و متفرقه	۱۶۹	۲۸	۸

گزارش آماری از روند کمیته عضویت سال ۱۳۹۹

تعداد جلسات	۱۶	تعداد پرونده بررسی شده	۲۴۹
-------------	----	------------------------	-----

ردیف	شرح پرونده	تعداد پرونده های بررسی شده	تعداد پرونده های موافقت شده	تعداد پرونده های رد شده
۱	متقاضیان عضویت غیر بومی	۸۰	۷۸	۲
۲	متقاضیان عضویت حقوقی	۳۳	۲۲	۱۰
۳	متقاضیان عضویت انتقالی	۳۶	۲۱	۱۴ پرونده شش ماهه در انتظار احراز سکونت
				۱ پرونده رد شده

ردیف	شرح پرونده	تعداد پرونده های بررسی شده	رأی لغو عضویت شده	توصیه به غیرفعال نموده صلاحیت های پروانه
۴	عدم حضور در استان و متفرقه	۹۵	۳۵	۲

گزارش آماری از روند کمیته عضویت سال ۱۴۰۰

تعداد جلسات	۱۷	تعداد پرونده بررسی شده	۲۱۰
-------------	----	------------------------	-----

ردیف	شرح پرونده	تعداد پرونده های بررسی شده	تعداد پرونده های موافقت شده	تعداد پرونده های رد شده
۱	متقاضیان عضویت غیر بومی	۷۷	۷۵	۲
۲	متقاضیان عضویت حقوقی	۱۶	۱۴	۲
۳	متقاضیان عضویت انتقالی	۳۱	۱۶	۱۳ پرونده شش ماه در انتظار احراز سکونت
				۲ پرونده رد شده

ردیف	شرح پرونده	تعداد پرونده های بررسی شده	رأی لغو عضویت شده	توصیه به غیرفعال نموده صلاحیت های پروانه
۴	عدم حضور در استان و متفرقه	۸۸	۳۵	۱۱

۵- عملکرد هیئت مدیره در خصوص افزایش اقدامات کنترلی و نظارتی در سال ۹۸ مطلوب ارزیابی می‌گردد. هرچند با پیش‌آمد همه‌گیری بیماری کرونا در سال‌های ۹۹ و ۱۴۰۰ تا حدود زیادی کاهش داشته و در حال حاضر با رفع مشکلات همه‌گیری کرونا، نیاز به ارتقاء کیفی در گروه کنترل الزامی و ضروری می‌باشد.

۶- بررسی عملکرد هیئت مدیره در سال‌های منتهی به اسفند ۹۸، ۹۹ و ۱۴۰۰ در زمینه آموزش و ارتقاء دانش فنی با توجه به مشکلات برگزاری جلسات حضوری مناسب ارزیابی شده، گزارش نفر ساعت فعالیت گروه آموزش به شرح جدول زیر می‌باشد:

جدول مقایسه‌ای نفرساعت آموزش دیده رشته‌های مختلف			
۱۴۰۰	۱۳۹۹	۱۳۹۸	
۲۴۰	۵۰	۲۰۶	هیئت مدیره
۵۸	۱۸۱	۱۳۶	شهرسازی
۵۸۳۰۱	۵۳۰۴۷	۵۱۴۵۷	عمران
۶۶۷۴	۷۵۳۱	۵۷۴۰	معماری
۸۹۰۱	۸۶۷۹	۱۱۶۰۲	مکانیک
۳۲۶۴	۳۳۶۷	۱۰۸۰۰	برق
۸۵۲	۴۴۸	۸۹۸	نقشه‌برداری

۷- بر اساس گزارش بازرسان در سال های منتهی به اسفند ۹۲ تا ۹۷ در خصوص بهبود نسبی وضعیت گروه کنترل اقدامات مناسبی انجام شده است که باعث افزایش کیفیت کنترل نقشه ها در رشته های عمران، معماری، برق و مکانیک طی سال های ۹۸، ۹۹ و ۱۴۰۰ گردیده است. با این حال، با توجه به احتمال شمول تعارض منافع برای اعضای گروه های کنترل، انگیزه حضور ایشان کاهش یافته و لازم است تدابیر مقتضی برای نفرات عضو گروه های کنترل نقشه جهت رفع نگرانی از طرف هیئت مدیره محترم اتخاذ شود.

گزارش آماری واحد کنترل نقشه							
جمع کل	شهرسازی	نقشه برداری	سازه	برق	مکانیک	معماری	
۱۱۳۲۷	۲۵	۹۶۵	۲۹۷۳	۲۴۴۱	۲۵۲۸	۲۳۹۵	سال ۱۴۰۰
۱۵۶۶۷	۸۶	۱۰۹۱	۴۰۷۷	۳۵۷۱	۳۵۳۰	۳۴۱۲	سال ۱۳۹۹
۱۲۶۵۳	۶۹	۷۶۵	۳۲۴۷	۲۹۳۸	۲۹۳۳	۲۷۰۱	سال ۱۳۹۸

۸- براساس گزارش بازرسان منتهی به اسفند ۹۷ و تقاضای انجام اصلاحات مناسب به صورت سیستماتیک در فرآیند خدمات ارجاع گروه نقشه برداری، عملکرد هیئت مدیره در این زمینه مطلوب ارزیابی نمی گردد. کنترل سقف ظرفیت در طراحی همچنان به صورت دستی و بعضاً با خطا همراه است.

۹- براساس گزارش بازرسان در سال های منتهی به اسفند ۹۴ تا ۹۷ ادامه ارجاع یک کار بزرگ به دو یا چند نفر مناسب و مطلوب ارزیابی نگردیده و می تواند منشا مسائل حقوقی برای اعضاء و سازمان گردد. لازم است هیئت مدیره به طور موثرتری نسبت به ترغیب و گسترش دفاتر حقوقی براساس ضوابط قانونی مورد تأیید، اهتمام نموده و شیوه های مناسب کنترل ارجاع را بکار گیرد. بررسی شواهد موجود نشان می دهد فرآیندهای مشمول چند ناظر طی سال های ۹۸ تا ۱۴۰۰ به طور نسبی کاهش یافته است. با این وجود اعمال فرآیند شماره ۰۰-۱۱-۰۱۷۵۸۵۶-۲۵۱ نظارت سازه به شکل مشترک بین دفتر حقوقی و شخص حقیقی قابل قبول نبوده و نیاز به اصلاح دارد.

فرآیند های چند ناظره سال ۹۸			
ردیف	شماره پروژه	نوع فرآیند	تاریخ معرفی
۱	۲۵۱-۰۱۱۲۵۶۷-۰۱-۰۰۱	ناظر هماهنگ کننده	۹۸/۱۱/۱۶
۲	۲۵۱-۰۱۰۰۱۳۸-۰۱-۰۰۱	نظارت برق	۹۸/۰۶/۱۳
۳	۲۵۱-۰۰۰۱۸۷۸-۱۱-۰۰۲	نظارت برق	۹۸/۰۹/۱۸
۴	۲۵۱-۰۱۵۲۷۷۰-۰۱-۰۰۱	نظارت سازه	۹۸/۰۵/۱۶
۵	۲۵۱-۰۱۵۵۴۵۱-۰۱-۰۰۱	نظارت سازه	۹۸/۰۸/۲۹
۶	۲۵۱-۰۰۰۱۸۷۸-۱۱-۰۰۲	نظارت سازه	۹۸/۰۹/۱۸
۷	۲۵۱-۰۱۶۳۹۴۷-۰۱-۰۰۱	نظارت سازه	۹۸/۱۱/۳۰
۸	۲۵۱-۰۱۶۴۲۶۲-۰۱-۰۰۱	نظارت سازه	۹۸/۱۲/۰۳
۹	۲۵۱-۰۱۴۶۵۱۲-۱۱-۰۰۱	نظارت سازه نگهدارنده	۹۸/۰۸/۱۳
۱۰	۲۵۱-۰۱۵۸۳۹۵-۰۱-۰۰۱	نظارت مکانیک	۹۸/۰۶/۰۴
۱۱	۲۵۱-۰۱۵۷۳۷۱-۰۱-۰۰۱	نظارت مکانیک	۹۸/۰۷/۲۹
۱۲	۲۵۱-۰۰۰۱۸۷۸-۱۱-۰۰۲	نظارت مکانیک	۹۸/۰۹/۱۸
۱۳	۲۵۱-۰۱۶۲۰۷۴-۰۱-۰۰۱	نظارت مکانیک	۹۸/۱۰/۰۳
۱۴	۲۵۱-۰۱۶۲۷۱۰-۱۱-۰۰۱	نقشه برداری اسکلت	۹۸/۱۲/۲۱
۱۵	۲۵۱-۰۰۹۳۶۷۷-۱۱-۰۰۲	نقشه برداری اسکلت	۹۸/۰۶/۰۹
۱۶	۲۵۱-۰۱۵۶۱۲۴-۰۱-۰۰۲	نقشه برداری اسکلت	۹۸/۰۶/۰۹
۱۷	۲۵۱-۰۱۴۶۲۶۸-۰۱-۰۰۱	نقشه برداری اسکلت	۹۸/۰۸/۱۸
۱۸	۲۵۱-۰۰۰۱۸۷۸-۱۱-۰۰۲	نقشه برداری اسکلت	۹۸/۰۹/۱۸
۱۹	۲۵۱-۰۱۵۷۱۴۳-۱۱-۰۰۱	نقشه برداری اسکلت	۹۸/۱۰/۱۱
۲۰	۲۵۱-۰۱۶۱۱۰۶-۱۱-۰۰۱	نقشه برداری اسکلت	۹۸/۱۱/۱۲
۲۱	۲۵۱-۰۰۹۶۹۲۹-۱۱-۰۰۱	نقشه برداری اسکلت	۹۸/۱۲/۱۱

فرآیند های چند ناظره سال ۹۹			
ردیف	شماره پروژه	نوع فرآیند	تاریخ معرفی
۱	۲۵۱-۰۱۶۲۴۹۴-۱۱-۰۰۱	نظارت سازه	۱۳۹۹/۱۰/۲۱
۲	۲۵۱-۰۱۶۹۲۶۹-۰۱-۰۰۱	نظارت سازه نگهبان	۱۳۹۹/۰۶/۰۱
۳	۲۵۱-۰۱۷۲۰۳۶-۰۱-۰۰۱	نظارت سازه نگهبان	۱۳۹۹/۰۸/۰۷
۴	۲۵۱-۰۱۱۲۵۶۷-۰۱-۰۰۱	نظارت سازه نگهبان	۱۳۹۹/۰۸/۱۱
۵	۲۵۱-۰۱۶۹۲۶۹-۱۱-۰۰۱	نقشه برداری اسکلت	۱۳۹۹/۰۲/۱۶
۶	۲۵۱-۰۱۴۷۹۲۳-۰۱-۰۰۱	نقشه برداری اسکلت	۱۳۹۹/۰۲/۲۰
۷	۲۵۱-۰۱۶۸۹۰۱-۱۱-۰۰۲	نقشه برداری اسکلت	۱۳۹۹/۰۸/۰۶
۸	۲۵۱-۰۱۶۸۹۰۱-۱۱-۰۰۲	نقشه برداری اسکلت	۱۳۹۹/۰۸/۰۶
۹	۲۵۱-۰۱۶۸۹۰۱-۱۱-۰۰۲	نقشه برداری اسکلت	۱۳۹۹/۰۸/۰۶
۱۰	۲۵۱-۰۱۶۸۹۰۱-۱۱-۰۰۲	نقشه برداری اسکلت	۱۳۹۹/۰۸/۰۶
۱۱	۲۵۱-۰۱۶۸۹۰۱-۱۱-۰۰۲	نقشه برداری اسکلت	۱۳۹۹/۰۸/۰۶
۱۲	۲۵۱-۰۱۶۸۹۰۱-۱۱-۰۰۲	نقشه برداری اسکلت	۱۳۹۹/۰۸/۰۶
۱۳	۲۵۱-۰۱۶۸۹۰۱-۱۱-۰۰۲	نقشه برداری اسکلت	۱۳۹۹/۰۸/۰۶
۱۴	۲۵۱-۰۱۶۸۹۰۱-۱۱-۰۰۲	نقشه برداری اسکلت	۱۳۹۹/۰۸/۰۶
۱۵	۲۵۱-۰۱۶۸۹۰۱-۱۱-۰۰۲	نقشه برداری اسکلت	۱۳۹۹/۰۸/۰۶
۱۶	۲۵۱-۰۱۶۸۹۰۱-۱۱-۰۰۲	نقشه برداری اسکلت	۱۳۹۹/۰۸/۰۶
۱۷	۲۵۱-۰۱۶۸۹۰۱-۱۱-۰۰۲	نقشه برداری اسکلت	۱۳۹۹/۰۸/۰۶
۱۸	۲۵۱-۰۱۶۸۹۰۱-۱۱-۰۰۲	نقشه برداری اسکلت	۱۳۹۹/۰۸/۰۶
۱۹	۲۵۱-۰۱۷۱۲۳۰-۱۱-۰۰۱	نقشه برداری اسکلت	۱۳۹۹/۱۲/۱۲

فرآیند های چند ناظره سال ۱۴۰۰			
ردیف	شماره پروژه	نوع فرآیند	تاریخ معرفی
۱	۲۵۱-۰۱۷۵۸۵۶-۱۱-۰۰۱	نظارت سازه	۱۴۰۰/۰۳/۲۴
۲	۲۵۱-۰۱۷۶۹۵۸-۰۱-۰۰۱	نظارت سازه	۱۴۰۰/۰۸/۲۵
۳	۲۵۱-۰۱۷۷۵۱۵-۰۱-۰۰۱	نظارت سازه	۱۴۰۰/۱۰/۰۸
۴	۲۵۱-۰۱۸۱۷۶۵-۰۱-۰۰۱	نظارت سازه	۱۴۰۰/۱۲/۲۵
۵	۲۵۱-۰۱۸۱۷۶۵-۰۱-۰۰۱	نظارت سازه نگهبان	۱۴۰۰/۱۲/۲۶
۶	۲۵۱-۰۱۸۱۷۶۵-۰۱-۰۰۱	نظارت معماری	۱۴۰۰/۱۲/۲۵
۷	۲۵۱-۰۹۹۳۳۹-۱۱-۰۰۱	نظارت مکانیک	۱۴۰۰/۱۰/۱۳
۸	۲۵۱-۰۱۶۹۰۶۰-۰۱-۰۰۱	نظارت مکانیک	۱۴۰۰/۱۰/۰۷
۹	۲۵۱-۰۱۶۹۰۶۰-۰۱-۰۰۱	نقشه برداری اسکلت	۱۴۰۰/۱۱/۰۶
۱۰	۲۵۱-۰۱۷۰۸۳۴-۱۱-۰۰۲	نقشه برداری اسکلت	۱۴۰۰/۱۱/۱۹
۱۱	۲۵۱-۰۱۷۳۸۷۱-۱۱-۰۰۱	نقشه برداری اسکلت	۱۴۰۰/۰۹/۱۰
۱۲	۲۵۱-۰۱۷۵۸۵۶-۱۱-۰۰۱	نقشه برداری اسکلت	۱۴۰۰/۰۳/۳۱
۱۳	۲۵۱-۰۱۸۰۹۱۴-۱۱-۰۰۱	نقشه برداری اسکلت	۱۴۰۰/۱۱/۰۶

۱۰- کنترل انجام شده در مورد کارهای بزرگ، مستند به جدول کاهشی فرآیندها در نظارت گروهی (بند ۷) و رویکرد لازم برای گسترش دفاتر حقوقی بر اساس ضوابط قانونی موجود و بررسی فعالیت گروه‌های حقوقی طی سال‌های ۹۸، ۹۹ و ۱۴۰۰ مثبت ارزیابی گردیده و نشان می‌دهد تعداد زیادی از پروژه‌ها در معیار زیربنایی بالاتر از صلاحیت اعضاء حقیقی، توسط گروه‌های حقوقی سازمان فعال است.

مقایسه درصد محقق شده حقوقی در سال ۹۸، ۹۹ و ۱۴۰۰				
ردیف	رشته	سال ۹۸	سال ۹۹	سال ۱۴۰۰
۱	عمران	٪۳۸.۱	٪۳۸.۶	٪۳۸.۹
۲	معماری	٪۷۱.۵	٪۸۵.۶	٪۷۱.۷
۳	برق	٪۷۵.۹	٪۸۸.۶	٪۶۷.۹
۴	مکانیک	٪۷۲.۴	٪۸۶.۴	٪۷۵.۱
۵	نقشه برداری	٪۸۶.۳	٪۸۰.۲	٪۹۶.۱

جمع	رشته					گروه حقوقی ۹۸
	نقشه برداری	مکانیک	برق	عمران	معماری	
۴۸	۳	۹	۱۰	۱۹	۷	فنی کاران رهیاب
۱۱	۰	۲	۳	۴	۲	زیبا سازان ایوان بلند
۴۱	۴	۸	۶	۱۵	۸	نوافرین معصومیه
۱۱	۰	۲	۲	۵	۲	خبرگان اندیشه نشاط
۳۲	۰	۶	۴	۱۴	۸	شبکه پرداز کوثر
۱۴	۱	۳	۲	۵	۳	خانه طراحان لیان
۱۵۷	۸	۳۰	۲۷	۶۲	۳۰	جمع

جمع	رشته					گروه حقوقی ۹۹
	نقشه برداری	مکانیک	برق	عمران	معماری	
۵۸	۴	۹	۱۰	۲۴	۱۱	فنی کاران رهیاب
۱۱	۰	۲	۳	۴	۲۲	زیبا سازان ایوان بلند
۴۱	۴	۸	۶	۱۵	۸	نوافرین معصومیه
۱۴	۰	۳	۳	۵	۳	خبرگان اندیشه نشاط
۴۴	۳	۶	۷	۲۱	۷	شبکه پرداز کوثر
۱۹	۱	۴	۴	۶	۴	خانه طراحان لیان
۲۹	۰	۳	۷	۱۴	۵	آسمان بنای محکم اساس
۲۱۶	۱۲	۳۵	۴۰	۸۹	۴۰	جمع

جمع	رشته					گروه حقوقی ۱۴۰۰
	نقشه برداری	مکانیک	برق	عمران	معماری	
۵۷	۴	۸	۱۰	۲۴	۱۱	فنی کاران رهیاب
۱۱	۰	۲	۳	۴	۲	زیبا سازان ایوان بلند
۳۹	۴	۷	۵	۱۵	۸	نوافرین معصومیه
۱۴	۰	۳	۳	۵	۳	خبرگان اندیشه نشاط
۴۲	۲	۵	۷	۲۱	۷	شبکه پرداز کوثر
۱۹	۱	۴	۴	۶	۴	خانه طراحان لیان
۲۷	۰	۳	۷	۱۳	۴	آسمان بنای محکم اساس
۲۰۹	۱۱	۳۲	۳۹	۸۸	۳۹	جمع

۱۱- بررسی عملکرد هیئت‌مدیره در پیگیری موثر برای فعال‌نمودن مجریان ذیصلاح در دوره های هشتم و نهم قابل قبول ارزیابی شده، انتظار می‌رود گسترش صلاحیت اجرا با توجه به اولویت کیفی سازی ساخت و ساز در استان به صورت حقیقی و حقوقی همچنان مداومت داشته باشد.

۱۲- بررسی‌های به عمل آمده از نرم‌افزار توزیع و ارجاع در خدمات مهندسی نشان می‌دهد طی سال‌های ۹۹ تا ۱۴۰۰ روند ارتقاء اطلاع‌رسانی به شکل مناسب صورت گرفته و روش اتخاذشده در ارجاع نظارت برای گروه‌های مهندسی با شیوه کاندیداتوری می‌تواند رضایت اعضای محترم سازمان را جلب نماید.

۱۳- عملکرد هیئت‌مدیره در پیگیری تدوین مبانی حق‌الزحمه خدمات مهندسی بر اساس شرح خدمات گروه‌های چهارگانه و ارائه مستندات لازم از درصد بین رشته‌ای در تمامی استان‌ها به مراجع بالادستی برای استیفای تعرفه مناسب و واقعی مهندسی و همچنین اعمال تغییرات مرحله اول در جدول حق‌الزحمه، قابل تقدیر بوده است؛ هرچند عدم انجام مراحل بعدی اصلاحات، به هر دلیل مطلوب ارزیابی نمی‌گردد.

۱۴- گزارش عملکرد خدمات مهندسی اعضا هیئت‌مدیره در دوره هشتم منتهی به اسفند ۱۴۰۰ حاکی از استفاده ایشان مطابق با مقررات جاری سازمان بوده است. مستند به گزارش ارسالی به اداره کل راه و شهرسازی استان، کارکرد و دریافتی ریاست سازمان نیز طی سال‌های مورد گزارش مطابق با مقررات و ضوابط بوده است.

۱۵- اطلاعات استخراج شده از نحوه ارجاع کار در سال‌های منتهی به ۹۸، ۹۹ و ۱۴۰۰ بر اساس میانگین مصرف مترآژ مصرفی به شرح جداول ذیل است:

گزارش میانگین درصد مصرفی متری طراح و ناظرین در سال ۹۸				
ردیف	رشته	پایه	میانگین درصد متراژ مصرفی	تعداد کل اعضا
۱	عمران	ارشد	۲۹	۱۸۱
۲	عمران	پایه ۱	۳۰	۹۰
۳	عمران	پایه ۲	۳۲	۱۳۵
۴	عمران	پایه ۳	۲۹	۴۲
۵	معماری	ارشد	۶۳	۲۳
۶	معماری	پایه ۱	۷۱	۳۰
۷	معماری	پایه ۲	۵۲	۱۴۱
۸	معماری	پایه ۳	۴۳	۱۱۴
۹	برق	ارشد	۷۵	۳۱
۱۰	برق	پایه ۱	۸۱	۴۱
۱۱	برق	پایه ۲	۶۹	۹۶
۱۲	برق	پایه ۳	۵۹	۵۵
۱۳	مکانیک	ارشد	۶۸	۳۵
۱۴	مکانیک	پایه ۱	۶۴	۳۲
۱۵	مکانیک	پایه ۲	۵۸	۸۳
۱۶	مکانیک	پایه ۳	۵۵	۴۵

گزارش میانگین درصد مصرفی متری طراح و ناظرین در سال ۹۹

ردیف	رشته	پایه	میانگین درصد متراژ مصرفی	تعداد کل اعضا
۱	عمران	ارشد	۲۱	۱۹۶
۲	عمران	پایه ۱	۲۱	۸۷
۳	عمران	پایه ۲	۲۱	۱۲۱
۴	عمران	پایه ۳	۱۶	۳۵
۵	معماری	ارشد	۵۱	۲۵
۶	معماری	پایه ۱	۵۵	۳۷
۷	معماری	پایه ۲	۳۷	۱۷۳
۸	معماری	پایه ۳	۲۴	۱۰۸
۹	برق	ارشد	۶۴	۴۰
۱۰	برق	پایه ۱	۶۷	۴۳
۱۱	برق	پایه ۲	۵۹	۱۱۵
۱۲	برق	پایه ۳	۵۹	۴۰
۱۳	مکانیک	ارشد	۵۹	۳۷
۱۴	مکانیک	پایه ۱	۵۳	۳۴
۱۵	مکانیک	پایه ۲	۴۸	۸۷
۱۶	مکانیک	پایه ۳	۴۳	۳۸

گزارش میانگین درصد مصرفی متری طراح و ناظرین در سال ۱۴۰۰

ردیف	رشته	پایه	میانگین درصد متراژ مصرفی	تعداد کل اعضا
۱	عمران	ارشد	٪۲۴	۲۰۱
۲	عمران	پایه ۱	٪۲۴	۹۴
۳	عمران	پایه ۲	٪۲۳	۱۱۶
۴	عمران	پایه ۳	٪۱۸	۳۳
۵	معماری	ارشد	٪۶۰	۲۴
۶	معماری	پایه ۱	٪۵۰	۶۲
۷	معماری	پایه ۲	٪۳۱	۱۷۳
۸	معماری	پایه ۳	٪۲۲	۱۱۰
۹	برق	ارشد	٪۶۲	۴۸
۱۰	برق	پایه ۱	٪۶۰	۵۰
۱۱	برق	پایه ۲	٪۵۰	۱۱۵
۱۲	برق	پایه ۳	٪۴۴	۳۶
۱۳	مکانیک	ارشد	٪۵۸	۳۷
۱۴	مکانیک	پایه ۱	٪۶۲	۴۳
۱۵	مکانیک	پایه ۲	٪۴۵	۸۹
۱۶	مکانیک	پایه ۳	٪۴۴	۲۶

۱۶- بررسی و پایش تمامی فرآیندها در سال‌های ۹۸، ۹۹ و ۱۴۰۰ از کارهای دستوری خارج از اولویت نظارت به صورت درصد فرآیندهای دستوری به کل فرآیندها در جدول زیر نشان داده شده‌است.

سال	رشته	تعداد کل فرآیندها	فرآیندهای غیر نفر اول	فرآیندهای بررسی شده	فرآیندهای دستوری	درصد دستوری‌های نسبت به کل
۱۴۰۰	معماری	۳۷۸۰	۴۵۲	۳۰۹	۵۶	٪۲.۲
	عمران	۳۸۲۶	۴۶۲	۲۱۳	۶۹	٪۳.۹
	برق	۳۶۹۷	۲۸۱	۲۰۰	۸۱	٪۳.۱
	مکانیک	۳۷۴۸	۳۹۶	۱۴۷	۳۷	٪۲.۷
	نقشه‌برداری	۷۲۶	۱۶۴	۶۳	۱۸	٪۶.۵
۱۳۹۹	معماری	۴۹۲۴	۵۲۴	۵۲۴	۳۷۴	٪۷.۶
	عمران	۵۰۳۰	۳۹۵	۱۹۸	۱۲۵	٪۵.۰
	برق	۴۸۳۳	۳۵۷	۳۰۶	۵۱	٪۱.۲
	مکانیک	۴۷۶۶	۳۷۷	۱۴۷	۸۱	٪۴.۴
	نقشه‌برداری	۶۶۰	۳۲۰	۳۲۰	۱۲۵	٪۱۸.۹
۱۳۹۸	معماری	۴۲۰۷	۱۸۰	۱۳۷	۹۳	٪۲.۹
	عمران	۴۳۳۵	۴۶۴	۱۵۷	۱۱۸	٪۸.۰
	برق	۴۱۴۳	۳۲۸	۲۷۱	۱۴۷	٪۴.۳
	مکانیک	۴۰۸۸	۳۳۱	۳۳۱	۱۶۴	٪۴.۰
	نقشه‌برداری	۵۹۳	۲۹۲	۲۹۲	۹۶	٪۱۶.۲

مطالعه دقیق ارقام این جدول طی سه‌سال اخیر نشان‌دهنده کاهش درصد فوق بوده و به کارگیری سامانه کاندیداتوری را توجیه می‌نماید.

۱۷- بررسی به عمل آمده از نرم افزار در موضوع ثبت خارج از صلاحیت فرآیندها نشان می‌دهد طی سال ۹۸ تنها یک مورد نظارت برای گروه برق و در سال ۹۹ دو مورد برای گروه نقشه‌برداری و برق و در سال ۱۴۰۰ یک مورد برای گروه نقشه‌برداری ثبت خارج از صلاحیت انجام گرفته است. لازم به ذکر است ثبت خارج از صلاحیت در بقیه فرآیندها عمدتاً به دلیل غیر فعال بودن عضو در صف و یا افزایش بنای نظارت در پایان کار بوده‌است که این موضوع غیرقابل اجتناب می‌باشد.

۱۸- با توجه به گزارش بازرسان منتهی به سال ۹۷ در مورد قراردادهای خدماتی شرکت تعاونی کارکنان سازمان نظام مهندسی لازم است، هیئت مدیره محترم با رعایت صرفه و صلاح سازمان و همچنین توجه به تعهدات این شرکت تعاونی، کلیه قراردادهای فی مابین را در اسرع وقت تعیین تکلیف نماید .

۱۹- عملکرد سازمان در امور بیمه و مالیات حقوق کارکنان و انجام امور قانونی مربوط در پایان سال منتهی به ۱۴۰۰ فاقد بدهی فعال به ادارات دولتی بوده و ارزیابی‌های انجام گرفته نشانگر رعایت قوانین و صرفه و صلاح سازمان بوده است.

مقدمه ۲:

گزارش حسابرس مستقل

به مجمع عمومی عادی اعضا

سازمان نظام مهندسی ساختمان استان قم

گزارش نسبت به صورت‌های مالی

مقدمه:

۱- صورت‌های مالی سازمان نظام مهندسی ساختمان استان قم شامل صورت وضعیت مالی به تاریخ ۲۹ اسفند ماه ۱۴۰۰ و صورت‌های سود و زیان، تغییرات در حقوق مالکانه و جریان‌های نقدی برای سال مالی منتهی به تاریخ مزبور و یادداشت‌های توضیحی ۱ تا ۲۴ توسط این مؤسسه، حسابرسی شده است.

مسئولیت هیئت‌مدیره در قبال صورت‌های مالی

۲- مسئولیت تهیه صورت‌های مالی یاد شده طبق استانداردهای حسابرسی، با هیئت‌مدیره سازمان است. این مسؤلیت شامل طراحی، اعمال و حفظ کنترل‌های داخلی مربوط به تهیه صورت‌های مالی است به گونه‌ای که این صورت‌ها، عاری از تحریف با اهمیت ناشی از تقلب یا اشتباه باشد.

مسئولیت حسابرس

۳- مسئولیت این مؤسسه، اظهار نظر نسبت به صورت‌های یاد شده بر اساس حسابرسی انجام شده طبق استانداردهای حسابرسی است. استانداردهای مزبور ایجاب می‌کند این مؤسسه الزامات آیین رفتار حرفه‌ای را رعایت و حسابرسی را به گونه‌ای برنامه‌ریزی و اجرا کند که از نبود تحریف با اهمیت در صورت‌های مالی اطمینان مقبول کسب کند.

حسابرسی شامل اجرای روش‌هایی برای کسب شواهد درباره مبالغ و دیگر اطلاعات افشا شده در صورت‌های مالی است. انتخاب روش‌های حسابرسی، به قضاوت حسابرس، از جمله ارزیابی خطرهای تحریف با اهمیت ناشی از تقلب یا اشتباه در صورت‌های مالی، بستگی دارد. برای ارزیابی این خطرها، کنترل‌های داخلی مربوط به تهیه و ارائه صورت‌های مالی به منظور طراحی روش‌های حسابرسی مناسب شرایط موجود، و نه به قصد اظهار نظر نسبت به اثر بخشی کنترل‌های داخلی واحد تجاری، بررسی می‌شود. حسابرسی همچنین شامل ارزیابی مناسب بودن رویه‌های حسابداری استفاده شده و معقول

بودن برآوردهای حسابداری انجام شده توسط هیئت‌مدیره و نیز ارزیابی کلیت ارائه صورت‌های مالی است.

این مؤسسه اعتقاد دارد که شواهد حسابرسی کسب شده، برای اظهار نظر نسبت به صورت‌های مالی، کافی و مناسب است.

اظهار نظر

۴- به نظر این مؤسسه، صورت‌های مالی یاد شده در بالا، وضعیت مالی سازمان نظام مهندسی ساختمان استان قم در تاریخ ۲۹ اسفند ماه ۱۴۰۰ و عملکرد مالی و جریان‌های نقدی آن را برای سال مالی منتهی به تاریخ مزبور، از تمام جنبه‌های بااهمیت، طبق استانداردهای حسابداری، به نحو مطلوب نشان می‌دهد.

سایر بندهای توضیحی

۵- صورت‌های مالی سال منتهی به ۳۰ اسفند ۱۳۹۹ سازمان توسط مؤسسه حسابرسی و مشاوره مالی ژرف بین بهبود ارقام مورد رسیدگی قرار گرفته و در گزارش مورخ ۱۲ اردیبهشت ۱۴۰۰ آن مؤسسه نسبت به صورت‌های مالی مزبور نظر "مقبول" اظهار شده است.

سایر مسئولیت‌های قانونی و مقرراتی حسابرس

۶- در اجرای مفاد ماده ۳۳ دستورالعمل اجرایی قانون مبارزه با پولشویی حسابرسان، رعایت مفاد قانون مزبور و آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های اجرایی مرتبط، در چهارچوب چک لیست‌های ابلاغی مرجع ذیربط و استانداردهای حسابرسی توسط این مؤسسه مورد بررسی قرار گرفته است. با توجه به عدم اتخاذ تمهیدات لازم توسط واحد مورد گزارش در خصوص تعیین شخص یا استقرار واحد مبارزه با پولشویی در سازمان و عدم ابلاغ دستورالعمل اجرایی به کارکنان و آموزش آنان، بستر لازم برای رعایت الزامات قانون مزبور در سال مالی مورد گزارش فراهم گردیده، در نتیجه امکان ارزیابی رعایت مفاد دستورالعمل فوق‌الذکر بطور کامل برای این مؤسسه فراهم نشده است. لذا توجه اعضای محترم مجمع را به لزوم استقرار سیستم مناسب و منطبق با قانون مزبور جلب می‌نماید.

با تشکر

بازرس سازمان

حمیدرضا کربلایی بیدگلی